

## СЕРВИС «ДОСТУП К ФЕДЕРАЛЬНЫМ РЕСУРСАМ».

### ВЫПИСКИ ИЗ ЕГРЮЛ/ЕГРИП

#### ПАМЯТКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ

#### Оглавление

Что такое выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП?.....	1
Для чего нужны выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП? .....	2
В каком виде предоставляется выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП?.....	2
Откуда берется информация для выписок ЕГРЮЛ/ЕГРИП?.....	3
В чем заключается суть сервиса Доступ в ЕГРЮЛ/ЕГРИП?.....	3
В каких регионах доступен сервис? .....	3
Существует ли ограничение на количество получаемых выписок?.....	3
Что делать, если выписка не получена в установленный срок? .....	4
Как отправить запрос на получение выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в системе Контур-Экстерн? .....	4
<i>Подготовка и отправка запроса .....</i>	<i>4</i>
<i>Получение выписки .....</i>	<i>7</i>

#### Что такое выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП?

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.

ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП представляет собой документ, который содержит в себе все сведения об организации (индивидуальном предпринимателе), которые заявлены при её регистрации, а также все сведения об изменениях, связанных и не связанных с внесением в учредительные документы.

В выписке указывается следующая информация:

ЕГРЮЛ	ЕГРИП
ОГРН, наименование	ОГРНИП, ФИО
Адрес местонахождения (Юридический адрес)	Регистрационные данные
Сведения о руководителе	Сведения, идентифицирующие ФЛ
Сведения об учредителях (для ООО – и сведения об участниках)	Сведения о гражданстве

Сведения о видах осуществляемой деятельности (ОКВЭД)	Сведения о видах осуществляемой деятельности (ОКВЭД)
Сведения о постановке на учет в налоговом органе	Сведения о постановке на учет в налоговом органе
Сведения о регистрации в ПФ России	Сведения о регистрации в ПФ России
Сведения о регистрации в ФОМС России	Сведения о регистрации в ФОМС России
Прочие сведения	

### **Для чего нужны выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП?**

Выписка на организацию (индивидуального предпринимателя), полученная из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, позволяет:

1. Подтвердить статус компании-контрагента, как действующей организации.
2. Выявить недействующие фирмы. В случае отсутствия в ЕГРЮЛ/ЕГРИП выписки на запрашиваемую организацию (индивидуального предпринимателя), существует большая вероятность того, что она была ликвидирована.
3. Получить информацию о собственниках компании-контрагента, то есть определить круг влиятельных лиц организации.
4. Проверить право подписи представителя компании-контрагента.
5. Проверить реквизиты компании-контрагента, заявленные ею.
6. Получить информацию о распределении долей в структуре собственности компании-контрагента и пр.

В целом, выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП позволяют снизить риски работы с новыми контрагентами, и помогают принимать правильные решения о сотрудничестве с тем или иным партнером.

### **В каком виде предоставляется выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП?**

Выписки ЕГРЮЛ/ЕГРИП выдаются в бумажном и электронном виде.

В бумажном виде выписки идут со всеми необходимыми печатями, то есть, являются юридически значимыми документами. Для их получения требуется прийти лично в ИФНС, оформить заявление, оплатить квитанцию и пр. Чаще всего такая выписка запрашивается своей организацией.

Выписки в электронном виде (документы в формате \*.doc) не являются юридически значимыми документами. Запрашиваются и предоставляются через Internet на специальном разделе сайта ФНС России. Для получения выписки нужно написать заявление в ИФНС, оплатить квитанцию, предоставить ее в ИФНС и уже после получить параметры доступа к Реестру на сайте ФНС России. Чаще всего такая выписка необходима организации для получения информации о контрагенте.

Абоненты системы **Контур-Экстерн** имеют возможность получать электронные выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП с помощью сервиса **Доступ в федеральным ресурсам**. При этом абонент просто указывает в запросе наименование интересующей его компании (фамилия и инициалы ИП), ИНН (ИННФЛ) и/или ОГРН (ОГРНИП), и через сутки (рабочие) получает выписку. Распечатка электронных выписок, полученных при помощи сервиса **Доступ к федеральным ресурсам**, не может быть заверена печатями и подписями регистрирующих органов, в силу того, что законодательством предусмотрено получение бумажных выписок из ЕГРЮЛ/ЕГРИП только по заявке, переданной непосредственно в ИФНС.

### **Откуда берется информация для выписок ЕГРЮЛ/ЕГРИП?**

Выписки ЕГРЮЛ/ЕГРИП формируются на основании данных, содержащихся в:

- Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ);
- Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП).

Данные Реестры являются федеральными информационными ресурсами, и ведутся (заполняется, актуализируется) Федеральной налоговой службой Российской Федерации и её территориальными органами. ЗАО «ПФ «СКБ Контур» получает доступ к данным ресурсам на платной основе, согласно порядку, определенному ФНС РФ и за содержание выписок, их достоверность и полноту ответственности не несет.

### **В чем заключается суть сервиса Доступ в ЕГРЮЛ/ЕГРИП?**

Сервис **Доступ в ЕГРЮЛ/ЕГРИП** упрощает для абонентов системы **Контур-Экстерн** процедуру получения выписок из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде. Абоненту не требуется писать заявление, оплачивать квитанцию, отправлять ее в налоговую службу и пр. После формирования в системе **Контур-Экстерн** запроса на получение выписки, система обращается к ЕГРЮЛ/ЕГРИП и получает выписку на нужное юридическое лицо (индивидуального предпринимателя), а затем пересылает её абоненту в электронном виде.

### **В каких регионах доступен сервис?**

Сервис доступен во всех регионах присутствия системы **Контур-Экстерн**.

### **Существует ли ограничение на количество получаемых выписок?**

Для всех абонентов системы **Контур-Экстерн**, имеющих доступ к сервису **Доступ к федеральным ресурсам** (тарифный план абонента включает данный сервис.),

действуют следующие ограничения на количество получаемых выписок ЕГРЮЛ/ЕГРИП:

1. Ограничение на общее количество выписок – не более 10 выписок в месяц. При этом сочетание десяти выписок из ЕГРЮЛ или ЕГРИП может быть любым.
2. Режим подключения **Основной - Дополнительный абонент**: 10 выписок в месяц для каждого абонента.



- *Основной и дополнительный абоненты имеют равные права на получении выписок из ЕГРЮЛ/ЕГРИП.*
  - *В многопользовательском режиме возможность запрашивать выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП существует у каждого пользователя. При этом организации можно запросить ровно 10 выписок в месяц вне зависимости от количества пользователей.*
3. В режиме обслуживающей бухгалтерии доступ к сервису открыт только для головных организаций (10 выписок в месяц на всех пользователей).

### **Что делать, если выписка не получена в установленный срок?**

Если выписка не была получена в установленные сроки (одни рабочие сутки с момента отправки запроса), необходимо обратиться в свой Сервисный центр по системе **Контур-Экстерн** или в службу технической поддержки пользователей компании СКБ Контур по телефонам: 8 (343) 344-10-10, 8 (343) 228-29-99 (Екатеринбург), 8 (495) 777-11-27, 8 (495) 604-48-30 (Москва).

### **Как отправить запрос на получение выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в системе Контур-Экстерн?**

#### ***Подготовка и отправка запроса***

Для того чтобы сформировать и отправить запрос на выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выполните следующие действия:

1. Воспользуйтесь пунктом меню **Сервисы / Доступ к федеральным ресурсам / Отправить запрос на выписку из ЕГРЮЛ (Отправить запрос на выписку из ЕГРИП)** (рис. 1).

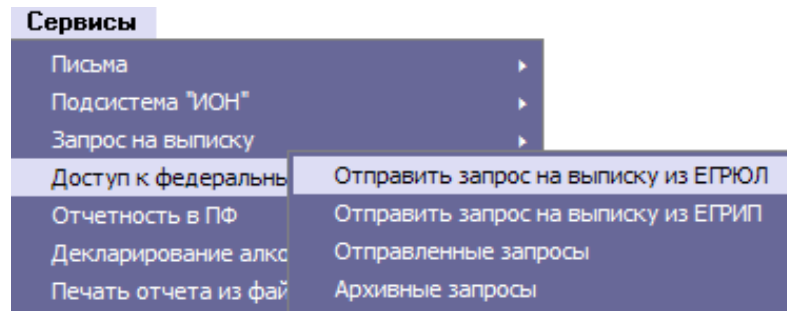


Рис. 1. Пункт меню **Сервисы**

2. Нажмите на кнопку **Реквизиты** технологической цепочки (рис. 2).

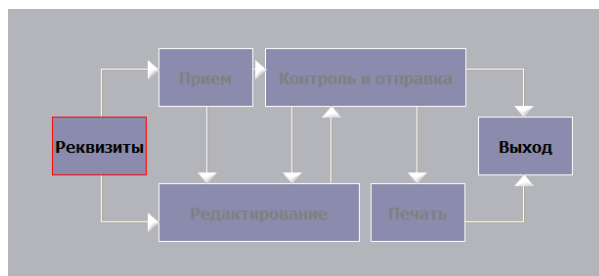


Рис. 2. Кнопка **Реквизиты** технологической цепочки

3. В открывшемся окне (рис. 3а – для запроса в ЕГРЮЛ, рис. 3б – для запроса в ЕГРИП) введите следующие данные:

- **ИНН** организации (**ИННФЛ**), на которую делается запрос;
- **ОГРН** организации (**ОГРНИП**), на которую делается запрос (*не является обязательным для заполнения*);
- **Наименование организации (Фамилия и инициалы ИП)**, на которую делается запрос.



*Для более быстрого и корректного формирования выписки рекомендуется заполнять все три поля.*

**Ввод реквизитов формы "Запрос на выписку из ЕГРЮЛ"**

ИНН		0000000000
ОГРН		00000000000000
Наименование организации		Организация

Выписки из ЕГРЮЛ, предоставляемые через систему Контур-Экстерн, содержат сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, ведение которого осуществляет ФНС России. Компания ЗАО «ПФ «СКБ Контур» не несет ответственности за актуальность и достоверность данных Реестра.

Рис. 3а. Окно ввода реквизитов запроса в ЕГРЮЛ

**Ввод реквизитов формы "Запрос на выписку из ЕГРИП"**

ИННФЛ	666400675003
ОГРНИП	123456789012345
Фамилия и инициалы ИП	МОРОЗОВ Т.И.

Выписки из ЕГРИП, предоставляемые через систему Контур-Экстерн, содержат сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, ведение которого осуществляет ФНС России. Компания ЗАО «ПФ «СКБ Контур» не несет ответственности за актуальность и достоверность данных Реестра.

Рис. 36. Окно ввода реквизитов запроса в ЕГРИП

4. Нажмите на кнопку **Сохранить и закрыть**.
5. Нажмите на кнопку **Контроль и отправка** технологической цепочки (рис. 4).



Рис. 4. Кнопка **Контроль и отправка** технологической цепочки

6. В открывшемся окне **Проверка отчета**:
  - если в запросе не обнаружено ошибок (рис. 5а), нажмите на кнопку **Передать отчет**;

**Проверка отчета**

Организация:	9900000000-9900000000
Форма отчетности:	Запрос на выписку из ЕГРИП
Код получателя:	
Дополнительно:	

Ошибок: 0  
 Предупреждений: 0

Рис. 5а. Запрос не содержит ошибок

- если в запросе обнаружена ошибка (5б), нажмите на кнопку **Закреть окно** и исправьте ошибку повторив действия, начиная с п. 2.

**Проверка отчета**

Организация:	9900000000-9900000000
Форма отчетности:	Запрос на выписку из ЕГРИП
Код получателя:	
Дополнительно:	

Ошибок: 1  
 Предупреждений: 0

**Ошибки**

<b>Форма отчетности</b>	
Запрос	Нарушен формат. (Значение: '000000000')
ИНН	

Результаты проверки:

Рис. 5а. Запрос содержит ошибку

7. В окне передачи запроса (рис. 6) последовательно нажмите на кнопки **Подписать ЭЦП организации** и **Передать**, либо нажмите на кнопку **Выполнить все необходимые действия сразу**.

**Передача документа в контролирующий орган**

Этапы передачи	
1. Подписание запроса на выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	Запрос на выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП должен быть подписан представителем организации.
2. Ожидание выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	
3. Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	
Подписание запроса на выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	
Запрос на выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>ЗАПРОС НА ИНФОРМАЦИОННУЮ ВЫПИСКУ ИЗ ЕГРЮЛ</p> <p>-----</p> <p>Название организации: МОРОЗОВ Т.И.                      ИНН организации: 666400675003                      ОГРН организации: 123456789012345</p> <p>Дата передачи запроса: 14:32:40 24.02.2009</p> </div>
Подпись 'Организация'	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 30px;"></div>

Рис. 6. Окно передачи запроса

Запрос отправлен. Статус документооборота сменился на **Ожидание выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП** (рис. 6).

**Передача запроса на выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП**

Этапы передачи	
1. Подписание запроса на выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	Запрос на выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП отправлен спецоператору связи.
2. Ожидание выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	
3. Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	
Сведения о переданном отчете	
Имя файла	
Дата передачи файла	24/02/2009 16:34
Код контролирующего органа	Egr
Тип информации	
Форма	
Текущий статус	Ожидание выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП
ИНН	666400675003
ОГРН	123456789012345
Название организации (ФИО)	МОРОЗОВ Т.И.

В настоящее время для загрузки готовы следующие файлы:

- **Запрос на выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП**  
 Поставили подписи: Организация

Рис. 6. Окно передачи запроса

### **Получение выписки**

Выписка предоставляется в течение одного рабочего дня со дня отправки запроса. Сообщение о поступлении выписки отображается в новостях основного окна системы **Контур-Экстерн** и высылается пользователю на электронный адрес (если пользователь подписан на рассылку уведомлений от оператора связи).

Для просмотра выписки выполните следующие действия:

1. Воспользуйтесь пунктом меню **Сервисы / Доступ к федеральным ресурсам / Отправленные запросы.**

2. В открывшемся окне (рис.7) нажмите на ссылку **Загрузить** в строке с названием организации, на которую отправлялся запрос.

Отправленные запросы | Архивные запросы

Отправленные запросы на выписку (75)

Дата	ИНН	ОГРН	Название	Статус запроса	Выписка
24.02.2009	666400675003	123456789012345	МОРОЗОВ Т.И.	Ожидание выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	
15.02.2009	666400675003		МОРОЗОВ Т.И.	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
03.02.2009	000000000000		ИВАНОВ И.И.	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
03.02.2009	000000000000		ИВАНОВ И.И.	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
03.02.2009	000000000000		ИВАНОВ И.И.	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
29.01.2009	666400675003		БОРЩЕВ А.Н.	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
29.01.2009	666002273168		БРИЛЬ А.Б.	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
29.01.2009	123123123123		НЕПРАВИЛЬНЫЙ И.П.	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
05.12.2008	2268001139		ООО АЛЬЯНС	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
05.12.2008 9:35:47	6673124770		ЗАО «РОМАШКА»	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
11.11.2008	7713621290		ООО "СИНТЕХ"	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
10.11.2008	7713621290		ООО "СИНТЕХ"	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
29.10.2008	5032162155		ООО "ТРАНСПЛАСТ"	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
23.10.2008	6654356456	1234567891234	ЛШОРПЛ	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
17.10.2008	6654356456	3456778890064	ПРОПР SFDNG	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>
08.09.2008	8888888888	1212121212121	ООО ПРЕДПРИЯТИЕ	Поступила выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	<a href="#">Загрузить</a>

Страницы: 1 2 3 4 5      Перейти на страницу: >

Поиск: \_\_\_\_\_ Искать в столбце: <По всем>      Найти      Отменить

Действия с отмеченными запросами:      Поместить в архив

Открыть запрос      Закрыть окно

При обнаружении ошибки в выписке из ЕГРЮЛ просим обратиться в ИФНС. С инструкцией по внесению изменений в Реестр Вы можете ознакомиться на странице <http://kontur-extern.ru/support/manuals>.

Рис. 7. Ссылка **Загрузить** окна отправленных запросов



*Просмотр выписки осуществляется с помощью Microsoft Office Word.*

3. В окне загрузки файла выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (рис. 8) нажмите:

- на кнопку **Открыть**, для просмотра и печати выписки;
- на кнопку **Сохранить**, чтобы сохранить выписку на жестком диске компьютера.

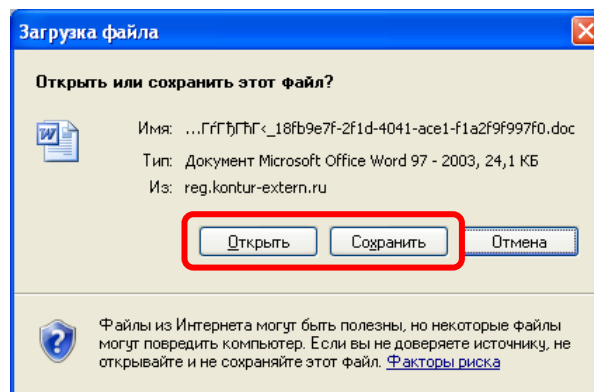


Рис. 8. Окно загрузки файла выписки



*Подробная инструкция по работе с архивом отправленных запросов содержится в справочной системе Контур-Экстерн (меню **Справка / Справочная система / Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП**).*